Министерство труда и социального развития РО
Муниципальное бюджетное учреждение города Шахты
«Центр социального обслуживания
граждан пожилого возраста и инвалидов № 1»

346500, г. Шахты Ростовской обл., пр. Победа революции, 100, тел./факс (863 6)22-25-10, e-mail: cso12@mail.ru

ПРИКАЗ № 231/ОД

19.10.2026 г. Шахты

«О принятии Кодекса этики и служебного
поведения работников
МБУ г. Шахты «ЦСО №1»
в новой редакции»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников МБУ г. Шахты «ЦСО №1» в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2.Приказ № 40/ОД признать утратившим силу с 19.10.2026.
3. Ознакомить с настоящим Кодексом этики сотрудников учреждения.
4.Ответственным за исполнение приказа назначить Вдовенко М.А.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ г. Шахты «ЦСО № 1» Н.В. Лотарева

С приказом ознакомлен:

19.10.2026 Вдовенко М.А.

Приложение №1
к приказу МБУ г. Шахты «ЦСО №1»
от 19.10.2026 № 231/ОД

Утверждаю
Директор
МБУ г. Шахты «ЦСО №1»
_____ Т.В. Лотарева
19.10.2026

Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов №1»

I. Общие положения

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов №1» (далее – МБУ г. Шахты «ЦСО№1»).

2. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в МБУ г. Шахты «ЦСО № 1», обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников МБУ г. Шахты «ЦСО№1» для повышения эффективности выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единых норм поведения работников МБУ г. Шахты «ЦСО№1», а также содействие укреплению авторитета работника МБУ г. Шахты «ЦСО№1», повышению доверия граждан к МБУ г. Шахты «ЦСО№1.

4. Кодекс:

а) служит основой для формирования должной морали в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения, уважительного отношения к МБУ г. Шахты «ЦСО№1» и учреждениям социального обслуживания в общественном сознании;

б) выступает инструментом регулирования и формирования общественного сознания и нравственности в МБУ г. Шахты «ЦСО№1».

5. Знание и соблюдение работником МБУ г. Шахты «ЦСО№1 положений Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов №1»

1. Основные принципы служебного поведения работников МБУ г. Шахты «ЦСО№1 являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с

осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей в социальной сфере.

2. Работники МБУ г. Шахты «ЦСО№1, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы по предоставлению населению мер социальной поддержки и оказанию социальных услуг;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника МБУ г. Шахты «ЦСО№ 1»;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего органа управления социальной защиты населения и учреждения социального обслуживания;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и учреждениям, противодействовать и не подчиняться не отвечающим интересам клиентов влиянию отдельных должностных лиц и административному давлению;

д) соблюдать социальную справедливость и равноправно распределять социальные ресурсы с целью расширения возможностей их предоставления нуждающимся в поддержке клиентам, в первую очередь несовершеннолетним, а также другим лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

е) обеспечивать безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья клиентов;

ж) соблюдать нормы служебной и профессиональной этики, правила делового поведения и общения;

з) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать их культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению самобытности;

к) защищать и поддерживать человеческое достоинство клиентов социальных служб, учитывать их индивидуальность, интересы и социальные потребности на основе построения толерантных отношений с ними;

л) уважать права клиентов социальных служб, гарантировать им непосредственное участие в процессе принятия решений на основе предоставления полной информации, касающейся конкретного клиента в конкретной ситуации;

м) соблюдать конфиденциальность информации о клиенте социальной службы, касающейся условий его жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;

н) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работника МБУ г. Шахты «ЦСО№1», а также не допускать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления,

организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;

п) соблюдать установленные в государственном органе, органе местного самоуправления и учреждении социального обслуживания правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа управления социальной защиты населения или учреждения социального обслуживания, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

с) нести личную ответственность за результаты своей деятельности;

т) стимулировать участие добровольцев, прежде всего из числа молодежи, в деятельности учреждений социального обслуживания по предоставлению клиентам необходимых социальных услуг.

3. Работники МБУ г. Шахты «ЦСО№1» обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам социального обслуживания, нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, а также другие акты органа управления социальной защиты населения и учреждения социального обслуживания субъекта Российской Федерации.

4. Работники МБУ г. Шахты «ЦСО№1», несут ответственность перед клиентами социальных служб и перед обществом за результаты своей деятельности.

5. Работники МБУ г. Шахты «ЦСО№1», обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

6. Работники МБУ г. Шахты «ЦСО№1», осуществляющие взаимодействие с работниками других органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в субъекте Российской Федерации благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

III. Этические правила служебного поведения работников МБУ г. Шахты «ЦСО№1».

1. В служебном поведении работнику МБУ г. Шахты «ЦСО№1», необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В служебном поведении работника МБУ г. Шахты «ЦСО№1», недопустимы:

а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, пренебрежительный тон, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;

г) курение в служебных помещениях, при посещении клиентов на дому, во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3. Работники МБУ г. Шахты «ЦСО№1», призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4. Работники МБУ г. Шахты «ЦСО№1», должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

5. Внешний вид работника МБУ г. Шахты «ЦСО№1», при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления, учреждениям социального обслуживания, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение Кодекса

1. Нарушение работником МБУ г. Шахты «ЦСО№1 положений Кодекса подлежит анализу и при подтверждении факта нарушения - моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику МБУ г. Шахты «ЦСО№1 мер юридической ответственности.

2. Соблюдение работником МБУ г. Шахты «ЦСО№1 положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

3. Комиссия МБУ г. Шахты «ЦСО №1» по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов совместно с администрацией учреждения обсуждает факты несоблюдения требований к служебному поведению работника, вносит предложения по защите прав и интересов получателей социальных служб, а при необходимости о наложении на работника дисциплинарного взыскания.