



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ г. Шахты «ЦСО №1»

Н.В. Лотарева

12.01.2026

ПЛАН
мероприятий по предупреждению противодействию коррупции в МБУ г. Шахты «ЦСО №1»
на 2026 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	Своевременное размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения	постоянно	Бабенко С.Х. – специалист по социальной работе
2	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения	постоянно	Лотарева Н.В. – директор
3	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учёта, наличия и достоверности первичных документов	ежеквартально	Лотарева Н.В. – директор
4	Контроль за исполнением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Дума Т.П. – заместитель директора; Моторина М.В. – экономист
5	Расширение практики проведения аукционов в электронной форме.	постоянно	Дума Т.П. – заместитель директора; Моторина М.В. – экономист
6	Обеспечение контроля за соответствием договоров поручительства требованиям законодательства о размещении заказов	постоянно	Дума Т.П. – заместитель директора; Моторина М.В. – экономист
7	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Белецкая И.Ю. – главный бухгалтер
8	Осуществлять ведение учёта и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	постоянно	Дума Т.П. – заместитель директора
9	Проверка личных дел граждан, находящихся на обслуживании в Учреждении	1 раз в три года	Дума Т.П. – заместитель директора
10	Ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за	при приёме на работу, при заключении трудового договора	Васина И.В., Быкадорова Т.Н. – специалисты по

	нарушение антикоррупционного законодательства		кадрам; Бабенко С.Х. – специалист по социальной работе
11	Обеспечение соблюдений положений кодекса этики и служебного поведения	постоянно	Лотарева Н.В. – директор; заведующие ОСО, СОСМО
12	Проводить анализ нарушений сотрудниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка положений кодекса этики	постоянно	Соко М. Н. – председатель профсоюзного комитета; заведующие ОСО, СОСМО
13	Внедрение правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	ежегодно	Дума Т.П. – заместитель директора, Васина И.В., Быкадорова Т.Н. – специалисты по кадрам; заведующие ОСО, СОСМО
14	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам и разработки соответствующих антикоррупционных мер	постоянно	Лотарева Н.В. – директор; Дума Т.П. – заместитель директора
15	Недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку	по мере необходимости	Дума Т.П. – заместитель директора, зав. ОСО, СОСМО
16	Разъяснение работникам положений Плана мероприятий по повышению эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания («дорожная карта»)	постоянно	Дума Т.П. – заместитель директора
17	Проведение опроса получателей социальных услуг с целью определения степени их удовлетворенности работой сотрудников учреждения, качеством предоставляемых социальных услуг	ежеквартально	Дума Т.П. – заместитель директора; заведующие ОСО, СОСМО
18	Разъяснения работникам, связанным с предоставлением социальных услуг, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	постоянно	заведующие ОСО, СОСМО
19	Доведение до сведения сотрудников Учреждения требований действующего законодательства о противодействии	постоянно	Дума Т.П. – заместитель директора

	коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой		
20	Обеспечить на сайте Учреждения возможность получения информации от граждан, работников о фактах коррумпированности должностных лиц учреждения	постоянно	Дума Т.П. – заместитель директора
21	Предоставление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	ежегодно	Лотарева Н.В. – директор
22	Обеспечение реализации Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 гг., утвержденного Указом Президента РФ	постоянно	Дума Т.П. – заместитель директора

Специалист по социальной работе
МБУ г. Шахты «ЦСО №1»

С.Х. Бабенко