

ПЛАН
мероприятий по реализации проекта «Бережливая социальная работа» в МБУ г. Шахты «ЦСО №1»

№п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Сроки	Ответственный исполнитель
1	Проведение совещаний рабочей группы по внедрению в деятельность учреждения технологии «Бережливая социальная работа»	Оптимизация использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов, задействованных при осуществлении контроля за реализацией в учреждении технологии «Бережливая социальная работа»	1 раз в квартал	Заместитель директора Дума Т.П.
2	Разработка локальных актов и документов учреждения по внедрению проекта «Бережливая социальная работа»	Совершенствование системы в части регулирования всех процессов, видов и направлений деятельности «Бережливой социальной работы»	Январь 2023	Заместитель директора Дума Т.П.
3	Проведение учебных занятий в учреждении по применению проекта «Бережливая социальная работа»	100% обучение работников учреждения	В течении года	Специалист по социальной работе Череватенко И.Н. заведующие отделениями
4	Переход на использование возможностей электронного документооборота для взаимодействия с внешними адресатами	Минимизация расходования бумаги, времени специалистов, затрат на почтовую связь.	В течении года	Главный бухгалтер Белецкая И.Ю.
5	Введение информационного обмена между структурными отделениями учреждения в электронном виде	Минимизация расходования бумаги, времени специалистов.	В течении года	Инженер-программист Кириченко Н.С.
6	Разработка журнала выдачи офисной бумаги	Анализ использования в учреждении бумаги для установления норматива	Март 2023	Заведующий хозяйством Звонкова Л.И.
7	Проведение оптимизации расходования офисной бумаги	Установление норматива расходования материальных запасов	В течении года	Заведующий хозяйством Звонкова Л.И.
8	Проведение оптимизации расходования картриджей	Установление норматива расходования материальных запасов	В течении года	Заведующий хозяйством Звонкова Л.И.

9	Экономия расходования электроэнергии (Отключение компьютерной техники в конце рабочего дня, на выходные. Отключение света в помещении при временном отсутствии на рабочем месте)	Повышение энергоэффективности, снижение затрат на оплату услуг электроэнергетики	В течении года	Заведующий хозяйством Звонкова Л.И.
10	Экономия расходования воды	Снижение и минимизация расходования воды, затрат на оплату услуг	В течении года	Заведующий хозяйством Звонкова Л.И.
11	Приведение рабочих мест в соответствии с требованиями системы, состоящей из последовательных шагов: 1 шаг «Сортировка» - избавление от ненужных вещей с рабочего места, очищение рабочего места; 2 шаг «Соблюдение порядка» - раскладывание предметов там, где они будут находиться под рукой; 3 шаг «Соблюдение чистоты» - очищение и недопущение загрязнения рабочего места; 4 шаг «Стандартизация» - пошаговое описание действий и методов выполнения работы; 5 шаг «Совершенствование» - самодисциплина, поддержание результатов, достигнутых ранее.	Совершенствование системы организации рабочего места с наименьшими затратами, сокращение потерь рабочего времени, связанных с плохой организацией рабочего места	Постоянно	Заведующие отделениями, иные сотрудники
12	Ведение телефонных переговоров (рациональное использование рабочего времени).	Повышение качества работы и эффективности специалистов учреждения	постоянно	Заведующие отделениями, иные сотрудники
13	Организация оздоровительных мероприятий (проведение пятиминутной физической зарядки).	Снижение количества листов временной нетрудоспособности, сплочение коллектива учреждения, повышение эффективности работы	постоянно	Инструктор по лечебной физкультуре Евтушенко Н.Н.

14	Анализ результатов функционирования системы Бережливой социальной работы	Принятие правильных управленческих решений для оптимизации процесса	В течении года	Рабочая группа
15	Стимулирование сотрудников, внесших наибольший вклад в рамках технологии «Бережливая социальная работа»	Повышение эффективности работы специалистов	постоянно	Директор Брюховецкая Л.М.
16	Ведение раздела «Бережливая социальная работа» на официальном сайте учреждения	Информирование о результатах внедрения проекта «Бережливая социальная работа»	постоянно	Заместитель директора Дума Т.П.
17	Создание в информационной сети Интернет, социальных сетях и мессенджерах общих рабочих чатов для быстрого доведения информации до сотрудников и получателей социальных услуг.	Повышение качества и эффективности работы сотрудников	Февраль 2023	Заместитель директора Дума Т.П. заведующие отделениями
18	Проведение внутреннего контроля качества оказания социальных услуг	Соблюдение стандартов оказания социальных услуг	постоянно, согласно графика проверок	Заместитель директора Дума Т.П.

Зам. директора



Т.П. Дума