

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ШАХТЫ**

П Р И К А З № 75

18.05.2015 г.

г. Шахты

По основной деятельности

«Об утверждении показателей оценки эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения города Шахты «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов №1» и муниципального бюджетного учреждения города Шахты «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов №2» их руководителей и работников»

В соответствии с пунктом 3 приложения №2 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р, и во исполнение пункта 5.5. Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышения эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения города Шахты (2013-2018 годы)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 650

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить, разработанные в соответствии с методическими рекомендациями, показатели оценки эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения города Шахты «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов №1» и муниципального бюджетного учреждения города Шахты «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов №2» их руководителей и работников (Приложение №1)

2. Подведомственным учреждениям МБУ г. Шахты «ЦСОН№1» и МБУ г. Шахты «ЦСОН№2» ввести в работу данные показатели эффективности для комплексной и объективной оценки результативности работы их руководителей и работников.

3. Контроль за исполнение приказа возложить на директора муниципального бюджетного учреждения города Шахты «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов №1» Гольцеву Т.А. и директора муниципального бюджетного учреждения города Шахты «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов №2» Лопаеву Л.Г.

Директор ДТСП города Шахты

Л.И. Брюховецкая

Согласовано:

Главный специалист

организационно-правового отдела _____

Н.А.Демидова

С приказом ознакомлены –

М. Гольцев Гольцева Т.А. 18.05.2015г.
Л. Лопаева Лопаева Л.Г. 18.05.2015г.



**Показатели оценки эффективности деятельности МБУ г. Шахты «ЦСО № 1» и МБУ г. Шахты «ЦСО № 2»
их руководителей и критерии их оценки**

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности учреждения (руководителя)	Критерии оценки	Количество баллов	Количество %	Должность работника учреждения
Основная деятельность учреждения					
1.1.	Планирование работы и обеспечение реализации «дорожной карты» учреждения	Обеспечение модернизации и развития учреждения социального обслуживания в результате повышения эффективности и качества предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам на основе обновленной законодательной базы, в том числе путем решения кадровых проблем учреждения, связанных с повышением оплаты их труда.	10 баллов	16	Директор
				16	Заместитель директора
				16	Главный бухгалтер
1.2.	Выполнение муниципального задания	Выполнение муниципального задания в полном объеме Объем выполненного муниципального задания определяется как отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию Пункты муниципального задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию, составляет не менее 85%	10 баллов	16	Директор
				16	Заместитель директора
				16	Главный бухгалтер
1.3.	Обеспечение комплексной	Соблюдение мер противопожарной и	10 баллов	16	Директор

КОПИЯ ВЕРНА
Директор
ДТСП города Шахты
Специалист *А.М.Б.*

	безопасности учреждения и пребывающих в нем граждан	антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил		16	Заместитель директора	
				16	Главный бухгалтер	
		Наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации и «тревожной кнопки», отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону и т.п. (отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок). Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях. Наличие неисполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков	5 баллов (- 2 балла)		8	Директор
					8	Заместитель директора
					8	Главный бухгалтер
1.4.	Оснащенность учреждения помещениями, оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг и соответствующими установленным нормам и нормативам	Соответствие созданных в учреждении условий пребывающих в нем граждан и работающих сотрудников действующим требованиям, в том числе: укрепление материально-технической базы учреждения, обеспечение комфортных и безопасных условий предоставления услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, соответствующих санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, а так же положениям государственных стандартов социального обслуживания, положениям порядков предоставления социальных услуг. Отрицательная динамика в обеспечении безопасности здоровья и жизни граждан учреждения (нарушение санитарно-гигиенические условий, отсутствие	10 баллов (-2 балла)	16	Директор	
			16	Заместитель директора		
				16	Главный бухгалтер	

КОПИЯ ВЕРНА
 Директор
 ИТЭС города Шахты
 Специалист *С.М.М.*

		безбарьерной среды, наличие случаев травматизма, психологический дискомфорт), а также в обеспечении психологического комфорта и безопасных условий труда работников в результате несоблюдения действующих требований				
1.5.	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления социальных услуг	Положительные результаты опроса (в форме анкетирования) граждан о качестве и доступности предоставления социальных услуг в учреждении.	2 балла	3	Директор	
				3	Заместитель директора	
				3	Главный бухгалтер	
			Положительные результаты независимой оценки качества предоставления социальных услуг.	2 балла	3	Директор
					3	Заместитель директора
					3	Главный бухгалтер
		Наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания социальных услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов	(-2 балла)			
1.6.	Осуществление инновационной деятельности	Достижение позитивных результатов работы в условиях новых эффективных авторских социальных технологий по социальному обслуживанию населения, разработанных и внедренных в работу учреждения	6 баллов	11	Директор	
				11	Заместитель директора	
				11	Главный бухгалтер	
1.7.	Обеспечение информационной открытости учреждения	Обеспечение регистрации и размещения информации об учреждении в соответствии с установленными показателями на сайте Министерства труда и социального развития Ростовской области и сайте муниципального образования города Шахты	10 баллов	16	Директор	
				16	Заместитель директора	
				16	Главный бухгалтер	



1.8.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения	Наличие в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, в том числе на платной основе, о поставщиках социальных услуг, о правах и обязанностях граждан, получающих социальные услуги, о действующем социальном законодательстве и с другой информацией	3 балла	5	Директор
				5	Заместитель директора
				5	Главный бухгалтер
	Наличие в учреждении официального Интернет-сайта и его системное сопровождение	5 баллов	8	Директор	
			8	Заместитель директора	
			8	Главный бухгалтер	
II. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина учреждения (руководителя)					
2.1.	Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, других сведений и их качество	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	5 баллов (-2 балла)	8	Директор
				8	Заместитель директора
				8	Главный бухгалтер
2.2.	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках государственного задания; эффективность расходования средств, полученных от взимания платы с граждан за предоставление социальных услуг.	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств в течение учетного периода. Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение учетного периода.	10 баллов (-2 балла)	16	Директор
				16	Заместитель директора
				16	Главный бухгалтер
		Наличие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок.	(-2 балла)		
Наличие нормативного правового акта,	3 балла	5	Директор		

КОПИЯ ВЕРНА

Директор
ДТСР города Шахты
Специалист

[Подпись]

		регулирующего расходование средств, полученных от граждан за оказанные платные социальные услуги, в частности, в учреждениях психоневрологического профиля, целевое использование указанных средств.		5	Заместитель директора
				5	Главный бухгалтер
		Нормативное регулирование расходования средств, полученных в качестве благотворительной и спонсорской помощи	3 балла	5	Директор
				5	Заместитель директора
				5	Главный бухгалтер

III. Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами

3.1.	Укомплектованность учреждения работниками, непосредственно оказывающими социальные услуги	Доля укомплектованности, составляющая 100 %	10 баллов	16	Директор
				16	Заместитель директора
				16	Главный бухгалтер
		Доля укомплектованности, составляющая менее 75 %	8 баллов		Директор
					Заместитель директора
					Главный бухгалтер
3.2.	Соблюдение сроков повышения квалификации работников учреждения, непосредственно оказывающих социальные услуги гражданам	Соблюдение установленных сроков повышения квалификации работников для среднего медицинского персонала с получением сертификата специалиста или присвоением квалификационной категории не реже, чем 1 раз в 5,1 - 6 лет, для иных специалистов и социальных работников - не реже, чем 1 раз в 3,1 - 5 лет	5 баллов	8	Директор
				8	Заместитель директора
				8	Главный бухгалтер
3.3.	Доведение средней заработной	Соблюдение установленных учреждению	10 баллов	16	Директор

КОПИЯ ВЕРНА

Директор
 ДТСП города Шахты
 Специалист *Стеб*

	платы соответствующих категорий работников учреждения до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с региональной «дорожной картой».	показателей соотношения средней заработной платы соответствующей категории работников учреждения и доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы по субъектам Российской Федерации		16	Заместитель директора
				16	Главный бухгалтер
3.4.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	Соблюдение установленной учредителем доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения (40%)	5 баллов	8	Директор
				8	Заместитель директора
				8	Главный бухгалтер

КОПИЯ

Директор
 ДТСП города Шадринска
 Специалист *С.М.В.*

**Показатели оценки эффективности деятельности работников учреждений МБУ г. Шахты «ЦСО № 1» и
МБУ г. Шахты «ЦСО № 2» и критерии их оценки**

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности работников учреждений	Критерии оценки	Количество во баллов	Количество %	Должность работника учреждения
1	Выполнение муниципального задания	Выполнение муниципального задания в полном объеме Объем выполненного муниципального задания определяется как отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию Пункты муниципального задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию, составляет не менее 85%	10	24	Заведующая структурным подразделением
2	Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения	повышение информированности населения о системе социального обслуживания в городе Шахты о поставщиках социальных услуг, о правах и обязанностях граждан, получающих социальные услуги, о действующем социальном законодательстве и с другой информацией Предоставление информации для размещения на официальном Интернет-сайте учреждения	3	7	Заведующая структурным подразделением
				9	специалист по социальной работе
3	Укомплектованность отделений работниками, непосредственно, оказывающими социальные услуги, отсутствие текучести кадров	Доля укомплектованности, составляющая 100 %	10	24	Заведующая структурным подразделением
		Доля укомплектованности, составляющая менее 75 %	8		Заведующая структурным подразделением

КОПИЯ ВЕРНА
 Директор
 ДТСП города Шахты
 Специалист *С.М.В.*

4	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	Своевременное и качественное выполнение плановых заданий за определенный период времени по оказанию услуг в сфере социального обслуживания в рамках реализации муниципального задания учреждению, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями и отсутствии официально зафиксированных замечаний, нарушений сроков и т.п.	10	24	Заведующая структурным подразделением,
				31	специалист по социальной работе
				35	социальный работник
				35	медицинская сестра
				45	Прочие*
5	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	Прохождение в установленные сроки курсов или программ повышения квалификации (не менее 72 часов)	5	12	Заведующая структурным подразделением,
				15	специалист по социальной работе
				17	социальный работник
				17	медицинская сестра
				23	прочие
6	Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан, осуществление инновационной деятельности	Достижение позитивных результатов работы в условиях новых эффективных авторских социальных технологий по социальному обслуживанию населения, разработанных и внедренных в работу учреждения	6	14	Заведующая структурным подразделением,
				18	специалист по социальной работе
				20	социальный работник
				20	медицинская сестра
7	Участие в методической работе и инновационной деятельности	Наличие учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, выступлений и т.п.	7	16	Заведующая структурным подразделением,
				22	специалист по социальной работе
				24	социальный работник
				24	медицинская сестра
				32	прочие
		Зафиксированная положительная динамика в удовлетворенном спросе граждан на услуги в результате применения новых технологий социальной работы	5	12	Заведующая структурным подразделением,
				15	специалист по социальной работе
				17	социальный работник
				17	медицинская сестра
				23	прочие

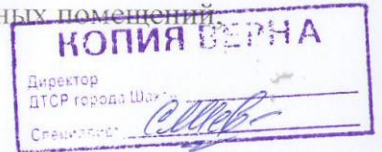
КОПИЯ ВЕРНА
 Директор
 ДТСР города Шахты
 Специалист *С.М.В.*

8	Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики	Знание и соблюдение положений Кодекса профессиональной этики, в т.ч. соблюдение норм служебной и профессиональной этики, правил делового поведения и общения; проявление корректности и внимательности к гражданам и должностным лицам при служебных контактах с ними; проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям граждан различных национальностей; учет культурных особенностей, вероисповедания; защита и поддержание человеческого достоинства граждан, учет их индивидуальных интересов и социальных потребностей на основе построения толерантных отношений с ними; соблюдение конфиденциальности информации о гражданах	8	19	Заведующая структурным подразделением,
				25	специалист по социальной работе
				26	социальный работник
				26	медицинская сестра
				36	прочие
9	Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	Динамика системного участия работников учреждений в указанных мероприятиях, либо единичные случаи участия со значимыми результатами более широкого масштаба	7	16	Заведующая структурным подразделением,
				22	специалист по социальной работе
				24	социальный работник
				24	медицинская сестра
10	Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг	Наличие письменных благодарностей за работу от граждан, общественных организаций и юридических лиц Наличие жалоб граждан на качество оказания социальных услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорными органами	2 (-2)	5	Заведующая структурным подразделением,
				6	специалист по социальной работе
				7	социальный работник
				7	медицинская сестра
11	Выполнение дополнительных объемов работ	Своевременное и качественное выполнение дополнительных объемов работ	9	20	Заведующая структурным подразделением,
				28	специалист по социальной работе

ИСПИТАТЕЛЬ
 Специалист
 [Подпись]

				30	социальный работник
				30	медицинская сестра
				41	прочие
12	Привлечение предприятий, организаций, коммерческих структур для оказания пожилым людям и инвалидам содействия в единой или постоянной материальной помощи.	Количество клиентов получивших благотворительную помощь	3	7	Заведующая структурным подразделением,
				9	специалист по социальной работе

*Прочие – бухгалтер, специалист по кадрам, секретарь – машинистка, заведующий хозяйством, сторож, уборщик служебных помещений, водитель автомобиля, рабочий по ремонту здания



Шкала

соотношения баллов и процентов выплат для премирования сотрудников муниципальных учреждений города Шахты «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов №1» и «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов №2»

№п/п	Баллы	Процент выплат по категориям сотрудников					
		Руководитель	Заведующая структурным подразделением	Специалист по социальной работе	Социальный работник	Медицинская сестра	Прочие
1.	0-10	16,1	23,5	30,7	33,8	33,8	45,4
2.	11-20	32,2	47,0	61,4	67,6	67,6	90,8
3.	21-30	48,3	70,5	92,1	101,4	101,4	136,2
4.	31-40	64,4	94	122,8	135,2	135,2	181,6
5.	41-50	80,5	117,5	153,5	169	169	200
6.	51-60	96,6	141	184,2	200	200	
7.	61-70	112,7	164,5	200			
8.	71-80	128,8	188				
9.	81-90	136,85	200				
10.	91-100	161					
11.	101-124	200					

Максимальное количество баллов по категориям сотрудников

Руководитель	Заведующая структурным подразделением	Специалист по социальной работе	Социальный работник	Медицинская сестра	Прочие
124	85	65	59	59	44

КОПИЯ ВЕРНА
 Директор
 ДТСП города Шахты
 Специалист *С.М.В.*