

ПРИКАЗ № 10/ОД

по Муниципальному бюджетному учреждению города Шахты
«Центр социального обслуживания
граждан пожилого возраста и инвалидов № 1»

от 12.01.2015 г.

г. Шахты

«О порядке взимания платы за предоставление социальных услуг, предоставляемых МБУ г.Шахты «ЦСО № 1» в форме социального обслуживания на дому»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», «Областным законом от 03.09.2014 г. № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 03.12.2014 г. № 813 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка её взимания»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

Заведующим отделениями ОСО, СОСМО, специалистам по социальной работе предоставлять социальные услуги, входящие в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Ростовской области, в форме социального обслуживания на дому

Бесплатно:

- несовершеннолетним;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.

За плату или частичную плату:

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются за плату или частичную плату, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в порядке, установленном

Правительством Российской Федерации, превышает предельную величину среднедушевого дохода, установленную частью 4 статьи 25 Областного закона.

Ежемесячный размер частичной платы за социальные услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому, определяется исходя из стоимости (по тарифам) фактически полученных услуг. При этом её размер не должен превышать 50 процентов от разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальных услуг и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного в Ростовской области в размере полуторной величины прожиточного минимума для основных социально-демографических групп населения, для пенсионеров.

Поставщики социальных услуг вправе предоставлять получателям социальных услуг дополнительные услуги на условиях полной оплаты в соответствии с перечнем и тарифами, утвержденными Администрацией города Шахты по письменному заявлению, по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, или в электронной форме. Плата за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг или его законным представителем (далее - договор).

Плата за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому взимается за фактически предоставленные услуги.

Ежемесячная плата за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому производится получателем социальных услуг или его законным представителем путем внесения наличных денежных средств в кассу поставщика социальных услуг. Поставщик подтверждает оплату услуг получателя кассовым чеком.

Ежемесячная плата за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому взимается ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были предоставлены социальные услуги.

Размер платы за социальные услуги, установленные договором, подлежат изменению в случаях изменения

- среднедушевого дохода получателя социальных услуг
- величины прожиточного минимума, установленного в Ростовской области для основных социально-демографических групп населения

- тарифов на социальные услуги
- видов и (или) объема предоставляемых социальных услуг.

Размер платы за социальные услуги подлежит изменению с 1-го числа месяца, следующего за месяцем возникновения обстоятельств, послуживших основанием для его изменения. В течение пяти рабочих дней со дня изменения размера платы за социальные услуги поставщик социальных услуг письменно уведомляет об этом получателя социальных услуг. При изменении среднедушевого дохода получателя социальных услуг в связи с изменениями в составе семьи или в размере его доходов и (или) членов его семьи получатель социальных услуг или его законный представитель в течение пяти рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств письменно уведомляет об этом поставщика социальных услуг.

В течение пяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления или заявления получателя социальных услуг или его законного представителя об изменении видов и (или) объема предоставляемых социальных услуг или изменениях, указанных в пункте 7 настоящего приказа, размер платы за социальное обслуживание изменяется посредством подписания дополнительного соглашения к договору между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг или его законным представителем.

В случае отказа получателя социальных услуг или его законного представителя от подписания дополнительного соглашения к договору в части изменения размера платы за социальные услуги договор расторгается в порядке, установленном гражданским законодательством.

Средства, получаемые от оказания платных социальных услуг расходовать на: развитие Центра - 20% и 80% - на выплаты сотрудникам в соответствии с приложением № 1 к постановлению Администрации города Шахты от 24.07.2014 г. № 4642.

Утвердить Порядок взимания платы за предоставление социальных услуг, предоставляемых МБУ г.Шахты «ЦСО № 1» в форме социального обслуживания на дому (Приложение № 1).

Дума Т.П. - заместителю директора в срок до 16.01.2015 г. ознакомить заведующих всех структурных подразделений учреждения, взимающих оплату за оказание социальных услуг, бухгалтера МБУ г. Шахты «ЦСО № 1» с Порядком взимания платы за предоставление социальных услуг, предоставляемых МБУ г.Шахты «ЦСО № 1» в форме социального обслуживания на дому.

Заведующим отделениями: ОСО, СОСМО, Колесниковой А.С. - бухгалтеру Центра при внесении, обработке и приеме оплаты за социальные услуги, оказанные получателем социальных услуг, руководствоваться утвержденным Порядком взимания платы за предоставление социальных услуг, предоставляемых МБУ г.Шахты «ЦСО № 1» в форме социального обслуживания на дому и довести его до сведения социальных работников.









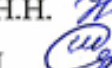





Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Т.П. Дума, главного бухгалтера И.Ю. Белецкую.

Директор
МБУ г. Шахты «ЦСО № 1»



Т.А. Гольцева

С приказом ознакомлены:

Дума Т.П. 
Соко М.Н. 
Закотнова Л.В. 
Горбатова Л.И. 
Доржиева Л.Л. 
Сулацкая Е.И. 
Ажинова Н.А. 
Пышнева Л.В. 
Шиян А.Г. 
Синявцева Н.Н. 
Шульга С.Н. 
Бакулина Н.Д. 
Графчикова И.П. 
Григорова Л.В. 

Приложение № 1
к приказу № 10/ОД от 12.01.2015 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ г. Шахты «ЦСО № 1»
Т.А. Гольцева
12 января 2015 г.

Порядок

взимания платы за предоставление социальных услуг, предоставляемых МБУ
г.Шахты «ЦСО № 1» в форме социального обслуживания на дому

Согласно областного закона от 03.09.2014 г. № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан Ростовской области», постановления правительства Ростовской области от 03.12.2014 г. № 813 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка её взимания»; Постановлений Администрации города Шахты от 21.02.2012 г. № 872; от 24.07.2014 г. № 4642; социальные услуги, входящие в областной перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг МБУ г. Шахты «ЦСО № 1» в отделениях социального обслуживания на дому предоставляются гражданам дифференцировано: бесплатно, на условиях частичной оплаты, на условиях полной оплаты по тарифам.

Дополнительные социальные услуги, не входящие в областной перечень социальных услуг, предоставляются гражданам на условиях полной оплаты в соответствии с перечнем и тарифами, утвержденными Администрацией города Шахты после согласования их с органами исполнительной власти Ростовской области, уполномоченным в области государственного регулирования тарифов.

Плата за предоставленные социальные услуги и дополнительные социальные услуги гражданами осуществляется на основании договора о социальном обслуживании, заключенного между МБУ г. Шахты «ЦСО № 1» и получателем социальных услуг в следующем порядке:

- в последнюю неделю месяца обслуживания социальные работники представляют заведующему отделением карту-отчет об оказанных социальных и дополнительных услугах получателям, специально разработанную в Центре для последующей программной обработки;
- заведующие отделениями вводят полученные данные в компьютер с последующей обработкой;
- в результате обработки формируется ведомость начисления оплаты за оказанные социальные услуги по каждому отделению с учетом ограничений по оплате для категорий получателей с частичной оплатой и дополнительные услуги;

- сформированные бухгалтером ведомости начисления оплаты за предоставленные социальные и дополнительные социальные услуги передаются заведующим отделениями, которые в соответствии с этими ведомостями принимают деньги клиентов у социальных работников и сдают их в кассу не позднее 10 числа месяца, следующего за оплачиваемым, согласно Договора на оказание социальных услуг:

- бухгалтер принимает деньги и программно формирует реестры приёма оплаты, позволяющий вывести чеки на фискальный кассовый аппарат «Меркурий MS-K» в соответствии с реестром оплаты. Принятые деньги в тот же день сдаются бухгалтером в банк;

- в день принятия денег за оказанные социальные услуги в кассу бухгалтер выдаёт на руки заведующему отделением чек с указанием ФИО получателя социальных услуг, суммы принятых средств, даты принятия средств, месяца, за который производится оплата. Чеки для получателей социальных услуг передаются заведующими отделением социальным работникам, которые с соответствующей записью в дневнике, под роспись получателя, вручают их обслуживаемым.

